

**Algemene voorwaarden d.d. 15 oktober 2018 van Coachinginhetbuitenland.nl,
ingeschreven onder nummer 55449824 bij de Kamer van Koophandel te Apeldoorn.**

ALGEMEEN

Artikel 1. Definities

In de algemene voorwaarden worden de volgende termen gebruikt:

1. Coachinginhetbuitenland.nl: opdrachtnemer c.q. dienstverlener van coachingstrajecten.
2. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die aan Coachinginhetbuitenland.nl opdracht heeft gegeven om diensten te verlenen.
3. Deelnemer: de natuurlijke persoon die daadwerkelijk gebruik maakt van de diensten van Coachinginhetbuitenland.nl
4. Diensten: alle werkzaamheden met betrekking tot coaching waartoe opdracht is gegeven of die hieruit voortvloeien en verband mee houden. Dit in de ruimste zin van het woord.
5. Overeenkomst: alle afspraken tussen Opdrachtgever en Coachinginhetbuitenland.nl ten aanzien van het verlenen van diensten.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere – tussen Coachinginhetbuitenland.nl en Opdrachtgever gesloten – dienstverleningsovereenkomst, rechtsbetrekking dan wel aanvullende - of vervolgoopdracht.
2. Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op alle door Coachinginhetbuitenland.nl ingeschakelde dan wel voor Coachinginhetbuitenland.nl werkzame personen.
3. Alle opdrachten worden uitsluitend gegeven aan Coachinginhetbuitenland.nl, ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat de opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. De werking van de artikelen 7:404 Burgerlijk Wetboek en 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek wordt uitgesloten.
4. Afwijking van deze voorwaarden zijn alleen geldig als dit schriftelijk tussen Opdrachtgever en Coachinginhetbuitenland.nl is overeengekomen.
5. De toepassing van de door Opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden worden uitdrukkelijk door Coachinginhetbuitenland.nl van de hand gewezen.
6. Indien één of meerdere van de in deze algemene voorwaarden opgenomen bepaling(en) nietig of vernietigbaar zijn of anderszins hun rechtskracht verliezen, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht en zullen partijen in overleg treden om de nietige of vernietigbare of vervallen bepaling(en) dusdanig te wijzigen dat deze bepaling het beoogde economisch of juridisch effect zo dicht mogelijk benadert.

Artikel 3. Totstandkoming overeenkomst

1. Alle offertes en aanbiedingen van Coachinginhetbuitenland.nl zijn geheel vrijblijvend en hebben een geldigheidsduur van maximaal 30 dagen.
2. Coachinginhetbuitenland.nl is slechts gebonden aan een offerte of aanbieding als Opdrachtgever de offerte of aanbieding binnen de gestelde termijn en zonder voorbehoud of wijziging aanvaardt. De prijzen in de offerte of aanbieding zijn exclusief BTW, tenzij anders vermeld.
3. Aanvaarding geschiedt door ondertekening van de offerte of aanbieding of door het accepteren van de offerte of aanbieding via een bevestiging per e-mail.
4. Tevens komt een overeenkomst tot stand als Coachinginhetbuitenland.nl de afspraken met de Opdrachtgever schriftelijk of per e-mail bevestigt en Opdrachtgever niet binnen 10 werkdagen dan wel vóór aanvang van de werkzaamheden, de juistheid van deze afspraken betwist.
5. De inhoud van de offerte of aanbieding geldt na aanvaarding hiervan door Opdrachtgever als overeenkomst.

Artikel 4. Uitvoering overeenkomst / inspanningsverplichting

1. Iedere Overeenkomst leidt voor Coachinginhetbuitenland.nl tot een inspanningsverplichting waarbij deze gehouden is, zijn verplichtingen na te komen naar beste kunnen, met zorgvuldigheid en met het nodige vakmanschap.
2. In gevallen waarin Coachinginhetbuitenland.nl dit nodig acht, kan zij bepaalde werkzaamheden laten uitvoeren door derden. Dit zo veel mogelijk in overleg met Opdrachtgever.
3. Indien voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden door Coachinginhetbuitenland.nl een termijn is overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Overschrijding van de overeengekomen termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van Coachinginhetbuitenland.nl op. Opdrachtgever kan om die reden de Overeenkomst dan ook niet ontbinden en heeft geen recht op schadevergoeding. Opdrachtgever kan bij overschrijding van de overeengekomen termijn een nieuwe, redelijke termijn stellen waarbinnen Coachinginhetbuitenland.nl de overeenkomst dient uit te voeren. Overschrijding van deze nieuwe termijn kan voor Opdrachtgever een grond opleveren voor ontbinding van de Overeenkomst.
4. Wanneer Coachinginhetbuitenland.nl de opdracht krijgt om in samenwerking met derden een opdracht of een gedeelte daarvan te vervullen, zal Opdrachtgever in overleg met de derden vaststellen wat ieders taak is. Coachinginhetbuitenland.nl aanvaardt geen hoofdelijke aansprakelijkheid, noch enige vorm van aansprakelijkheid voor de uitvoering van de taak c.q. de werkzaamheden van derden.

Artikel 5 Overmacht

1. Coachinginhetbuitenland.nl is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
2. Onder overmacht wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Coachinginhetbuitenland.nl geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Coachinginhetbuitenland.nl niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Coachinginhetbuitenland.nl of van derden daaronder begrepen.
3. Coachinginhetbuitenland.nl kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan één maand, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Coachinginhetbuitenland.nl is gerechtigd om gedurende de periode dat de overmacht voortduurt – indien mogelijk – uit te wijken naar andere locaties.

5. Voor zover Coachinginhetbuitenland.nl ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Coachinginhetbuitenland.nl gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte apart te factureren. De Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 6. Annulering

1. Opdrachtgever kan een coaching sessie tot drie weken voor de geplande sessie kosteloos annuleren. Annulering kan slechts geschieden per e-mail.
2. Indien een Deelnemer niet tijdens de afgesproken coaching sessie verschijnt, dan wel een coaching sessie uitstelt, dan wordt dit gezien als annulering.
3. Coachinginhetbuitenland.nl kan een coaching sessie tot 24 uur van tevoren wegens zwaarwegende omstandigheden annuleren zonder dat hiertoe enig recht op schadevergoeding ontstaat voor Opdrachtgever.
4. Coachinginhetbuitenland.nl hanteert de volgende annuleringskosten:
 - Annuleren tot drie weken voor de afspraak: kosteloos;
 - Annuleren tot twee weken voor de afspraak: 50% van de sessiekosten;
 - Annuleren tot één week voor de afspraak: 75% van de sessiekosten;
 - Annuleren binnen één week voor de afspraak: 100% van de sessiekosten.

Artikel 7. Intellectueel eigendom

1. De intellectuele eigendomsrechten van (cursus)materialen die tijdens de uitvoering van de Overeenkomst worden verstrekt, blijven eigendom van Coachinginhetbuitenland.nl.
2. Opdrachtgever en Deelnemer mogen de (cursus)materialen niet voor andere doeleinden gebruiken dan voor de uitvoering van de Overeenkomst, tenzij hiervoor schriftelijk toestemming is gegeven.
3. Coachinginhetbuitenland.nl mag de tijdens de uitvoering van de Overeenkomst opgedane kennis voor andere doeleinden gebruiken. Hierbij mag zij geen vertrouwelijke informatie bij derden terecht laten komen. Bovendien moet zij ervoor zorgen dat de informatie niet te herleiden is naar een individuele Deelnemer.

Artikel 8. Tarieven en betaling

1. In de offerte, aanbieding en Overeenkomst worden de van toepassing zijnde tarieven benoemd.
2. Deze tarieven zijn exclusief overheidsheffingen (zoals BTW), reiskosten en andere kosten die voor Opdrachtgever gemaakt dienen te worden.
3. Coachinginhetbuitenland.nl heeft het recht om deze tarieven bij langdurige trajecten (langer dan 6 maanden) tussentijds en in overleg met Opdrachtgever aan te passen aan de gewijzigde prijsindex of wegens overheidsmaatregelen.
4. De betalingstermijn is 14 dagen na de factuurdatum tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
5. Betaling dient te geschieden zoals in de Overeenkomst is afgesproken en zal plaatsvinden zonder aftrek, verrekening of opschorting om welke reden dan ook.
6. Na het verstrijken van de betalingstermijn is Opdrachtgever in verzuim. Vanaf dat moment is Opdrachtgever over het opeisbare bedrag een vertragingsrente verschuldigd die gelijk is aan de wettelijke rente.
7. De betaling van Opdrachtgever dient steeds als eerste ter betaling van verschuldigde rente en kosten. Daarna als betaling van de facturen die het langst open staan, ook al vermeldt Opdrachtgever anders.
8. Indien Coachinginhetbuitenland.nl invorderingsmaatregelen treft tegen een Opdrachtgever die in verzuim is, komen de kosten hiervan voor rekening van de Opdrachtgever. Deze kosten zijn voor de inschakeling van onder andere maar niet uitsluitend deurwaarders, incassobureaus en advocaten en worden gesteld op minimaal 15% van de opeisbare som met een minimum van € 40,--.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

1. Coachinginhetbuitenland.nl is in beginsel niet aansprakelijk voor (gevolg)schade die ontstaat door uitvoering van de overeenkomst. Zij is slecht aansprakelijk tegenover Opdrachtgever of Deelnemer indien er sprake is van een ernstige toerekenbare tekortkoming.
2. Slechts indien vast komt te staan dat Coachinginhetbuitenland.nl aansprakelijk is voor de door Opdrachtgever c.q. Deelnemer geleden schade, dan is haar aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in het voorkomende geval wordt uitgekeerd krachtens de door Coachinginhetbuitenland.nl afgesloten aansprakelijkheidsverzekering, vermeerderd met het voor Coachinginhetbuitenland.nl geldende eigen risico.
3. Indien er geen uitkering van de verzekering plaatsvindt, dan is de aansprakelijkheid van Coachinginhetbuitenland.nl beperkt tot een maximum bedrag van € 1.500,--.
4. Coachinginhetbuitenland.nl kan niet aansprakelijk worden gesteld voor indirecte schade zoals gevolgschade, gederfde winst en schade ten gevolge van bedrijfsstagnatie.
5. Coachinginhetbuitenland.nl is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door derden die zijn ingeschakeld. Ook niet als deze is veroorzaakt door ernstig tekortkomingen van deze derden. In geval van schade is Opdrachtgever verplicht om eventueel ingeschakelde derden zelf aansprakelijk te stellen en de schade op hen te verhalen.
6. Als Coachinginhetbuitenland.nl is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens dan is Coachinginhetbuitenland.nl in geen enkel geval aansprakelijk voor eventuele ontstane schade.
7. Coachinginhetbuitenland.nl geeft – tijdens coaching sessies – Deelnemers geen opdrachten waarbij de Deelnemers zichzelf of anderen in gevaar kunnen brengen. Coachinginhetbuitenland.nl is nimmer aansprakelijk voor enig letsel dat Deelnemers oplopen tijdens een coaching sessie.
8. Coachinginhetbuitenland.nl is niet aansprakelijk voor dat wat Deelnemers na een coaching sessie met de opgedane kennis en ervaring doen.
9. De Opdrachtgever vrijwaart Coachinginhetbuitenland.nl tegen alle aanspraken (zoals schades en rechtsovereenkomsten) van derde(n) die met de uitvoering van de Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Coachinginhetbuitenland.nl samenhangen, tenzij het betreft aanspraken ten gevolge van ernstige tekortkomingen van Coachinginhetbuitenland.nl.
10. Indien een ontstane schade niet binnen een jaar na het ontdekken hiervan door Opdrachtgever over Deelnemer wordt gemeld, kan hierop geen aanspraak meer worden gemaakt voor schadevergoeding.

Artikel 10. Beëindiging overeenkomst

1. Indien de Opdrachtgever niet aan zijn (betalings)verplichting voldoet, kan Coachinginhetbuitenland.nl de Overeenkomst – na schriftelijke herinnering – direct en zonder gerechtelijke tussenkomst schriftelijk beëindigen.
2. Opdrachtgever dan wel Coachinginhetbuitenland.nl kunnen de overeenkomst door middel van een schriftelijke opzegging, omkleed met redenen, op elk moment doen eindigen.
3. Coachinginhetbuitenland.nl zal na de beëindiging een eindafrekening opstellen en behoudt de aanspraak op het honorarium van de gedane werkzaamheden.
4. Zowel Opdrachtgever als Coachinginhetbuitenland.nl kunnen de Overeenkomst direct en zonder gerechtelijke tussenkomst schriftelijk ontbinden indien één van beide partijen in surseance van betaling terechtkomt, in staat van faillissement is verklaard of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over zijn vermogen of delen daarvan verliest.

Artikel 11. Geheimhouding

1. Indien de wet niet anders voorschrijft, is Coachinginhetbuitenland.nl gebonden aan strikte geheimhouding van vertrouwelijke gegevens die hij van Opdrachtgever krijgt. Vertrouwelijke gegevens zijn die gegevens waarvan Opdrachtgever aangeeft dat ze vertrouwelijk zijn of waarvan algemeen bekend is, dat ze vertrouwelijk zijn. Coachinginhetbuitenland.nl zal ervoor zorgdragen dat ook eventuele ingezette derden geheimhouding zullen betrachten.
2. De coaching sessies zijn vertrouwelijk van aard. Coachinginhetbuitenland.nl zal daarom nooit de inhoud van de coaching sessies of de presentaties van de Deelnemers met anderen delen. Ook niet met Opdrachtgever, anders dan na toestemming van de Deelnemer.

Artikel 12. Gegevensverwerking

1. Coachinginhetbuitenland.nl zal bij of in verband met de uitvoering van haar dienstverlening persoonsgegevens verwerken ten behoeve van haar klanten. Op basis van de privacywetgeving en de AVG wordt Coachinginhetbuitenland.nl in deze hoedanigheid aangemerkt als verwerkingsverantwoordelijke van de verwerking van de persoonsgegevens. Dit artikel en de privacyverklaring bevatten de voorwaarden van deze verwerking van persoonsgegevens door Coachinginhetbuitenland.nl.
2. Coachinginhetbuitenland.nl verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor zover nodig bij of in verband met de uitvoering van de tussen partijen gesloten Overeenkomst. De verwerking van persoonsgegevens door Coachinginhetbuitenland.nl gebeurt op een behoorlijke en zorgvuldige wijze, conform de privacywetgeving en conform het verzoek tot dienstverlening van de Opdrachtgever.
3. Coachinginhetbuitenland.nl is gerechtigd om bij de verwerking van de persoonsgegevens verwerkers en subverwerkers in te schakelen, mits Coachinginhetbuitenland.nl ervoor zorgdraagt dat de in te schakelen verwerkers en subverwerkers tenminste dezelfde verplichtingen op zich nemen als die op Coachinginhetbuitenland.nl rusten. Coachinginhetbuitenland.nl blijft in deze verhouding het aanspreekpunt van de Opdrachtgever.
4. Coachinginhetbuitenland.nl treft passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies en tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de uitvoeringskosten, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's van de verwerking en de aard, omvang en context van de te beschermen persoonsgegevens.
5. In het geval van een verzoek om inzage, rectificatie, verwijdering of beperking van de verwerking verleent Coachinginhetbuitenland.nl hieraan medewerking door zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen veertien werkdagen nadat Opdrachtgever Coachinginhetbuitenland.nl daartoe verzoekt, alle informatie te verstrekken die Opdrachtgever nodig heeft dan wel over te gaan tot het rectificeren, wissen of afschermen van de door Opdrachtgever aangegeven persoonsgegevens.

Artikel 13. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten en rechtshandelingen tussen Opdrachtgever, Deelnemer en Coachinginhetbuitenland.nl is Nederlands recht van toepassing.
2. Indien Opdrachtgever of Deelnemer en Coachinginhetbuitenland.nl een conflict hebben dat voortvloeit uit de Overeenkomst dan proberen zij zo veel als mogelijk om dit geschil eerst in overleg op te lossen eventueel met het gebruik van mediation.
3. Indien het niet lukt om het conflict onderling op te lossen, is de bevoegde rechtelijke instantie waar Coachinginhetbuitenland.nl gevestigd is, bij uitsluiting bevoegd van het geschil kennis te nemen.